

Beschrijving toetsing wellnessmasseur

Toetsing wellnessmasseur

Inleiding

Om het door het NGS uitgegeven diploma 'Wellnessmasseur' te halen, moet u werkprocessen zoals beschreven in het kwalificatieprofiel kunnen uitvoeren. De toetsing is hierop gericht.

Dit document beschrijft de inhoud en de manier waarop de toetsing wordt uitgevoerd. De toetsing vindt plaats op grond van de toetsingscriteria. De toetsing bestaat uit een kennistoets, een portfolio- en een praktijkbeoordeling. Bij de praktijkbeoordeling hoort een reflectie-interview.

1. Doelstelling

Het doel van de toetsing is vaststellen of u de zeven werkprocessen die een wellnessmasseur dient uit te voeren in voldoende mate beheerst.

2. Opdracht

De opdracht is het uitvoeren van de zeven werkprocessen. Dat wil zeggen:

- Voer beroepsspecifiek onderzoek uit
- Geef voorlichting en advies
- Stel een stappenplan op
- Voer massage uit
- Registreer en leg gegevens vast
- Evalueer werkwijze en resultaat
- Pas reanimatie toe

3. Toelating toetsing

U wordt toegelaten tot de toetsing als u :

- heeft betaald voor de toetsing

4. Toetsvormen

Kennistoets

Bij de kennistoets wordt nagegaan of u over vakkennis beschikt betreffende anatomie en fysiologie en deze kennis weet toe te passen.

De kennistoets bevat 40 meerkeuzevragen anatomie en 40 meerkeuzevragen fysiologie (60 minuten per vak).

Portfoliobeoordeling

Voor de samenstelling van het portfolio voert u alle werkprocessen in de praktijk uit.

Het portfolio is een losbladig systeem dat authentieke (=resultaten van de uitvoering) en verifieerbare (= gegevens van en over de praktijkplek) bewijzen van alle werkprocessen bevat.

U kunt aantonen dat u aan de werkprocessen van de wellnessmasseur voldoet (zie protocol toetsing portfoliobeoordeling) met

- minimaal vier volledig en correct ingevulde NGS cliëntendossiers, uitgevoerd bij vier verschillende cliënten. De dossiers bestaan uit minimaal één keer een klassieke massage en minimaal drie verschillende belevingsmassages;
- feedback van derden (bijv. opleider, cliënt) in de cliëntendossiers;
- een evaluatieverslag van 175 – 200 woorden (= 0.5 A4tje) en
- een geldig en erkend reanimatiebewijs (dit kan een gewaarmerkte kopie van het certificaat/diploma zijn met een originele stempel en handtekening/paraaf van de instelling die het certificaat/diploma heeft uitgereikt).

Praktijkbeoordeling

Tijdens de praktijkbeoordeling voert u de volgende twee werkprocessen uit:

W1- Voert beroepsspecifiek onderzoek uit (15 minuten)

W5 – Voert massage uit (45 minuten), onderverdeeld in

klassieke massage (± 20 minuten)

belevingsmassage (± 25 minuten)

U voert de beide werkprocessen uit bij een voor u onbekende cliënt op basis van een opdracht die de beoordelaar u ter plaatse aangeeft.

De praktijkbeoordeling begint met een inleiding van ± 5 minuten waarin de beoordelaar de gang van zaken toelicht en uw opdracht bekendmaakt. Aansluitend heeft u maximaal 5 minuten om de benodigde spullen klaar te leggen en kan de cliënt zich voorbereiden.

Na het uitvoeren van bovengenoemde twee werkprocessen eindigt de praktijkbeoordeling met een reflectie-interview (10 minuten) met de beoordelaar. Het reflectie interview gaat over de toetsingscriteria waarover nog twijfel bestaat of niet zijn waargenomen in de praktijk. De cliënt is hierbij niet aanwezig.

De totale tijdsduur van de praktijkbeoordeling is maximaal 80 minuten. U wordt beoordeeld op de werkprocessen zoals beschreven in het protocol toetsing praktijkbeoordeling.

De uitslag van de praktijkbeoordeling is gebaseerd op het uitvoeren van de opdrachten in de praktijk en het reflectie-interview samen.

	Werkprocessen	Portfolio- beoordeling	Praktijkbeoordeling, reflectie-interview
W1	Voert beroepsspecifiek onderzoek uit	X	X
W3	Geeft voorlichting en advies	X	
W4	Stelt een stappenplan op	X	
W5	Voert massage uit	X	X
W8	Registreert en legt gegevens vast	X	
W9	Evalueert werkwijze en resultaat	X	
W10	Past reanimatie toe	X	

5. Procedure

Inschrijvingsprocedure

De plaats en de datum van de kennistoets wordt minimaal twee maanden van te voren bekend gemaakt op de NGS website (www.ngsmassage.nl). U schrijft zich, uiterlijk tien werkdagen voor de afname van de kennistoets, via de NGS website in voor de kennistoets.

Namens de toetsingscommissie bevestigt het secretariaat schriftelijk de aanmelding en stuurt een betaallink. Na betaling is de inschrijving voor de toetsing definitief.

Een voldoende uitslag op de kennistoets geeft u het recht uw portfolio te laten beoordelen door ten minste 20 werkdagen voor de datum van de eerste praktijkbeoordeling in een cyclus uw portfolio per post op te sturen naar het NGS ter attentie van de NGS toetsingscommissie.

De data voor praktijkbeoordelingen staan op de website van het NGS (www.ngsmassage.nl). Namens de toetsingscommissie bevestigt het secretariaat schriftelijk de ontvangst van het portfolio en ontvangt u informatie over de praktijkbeoordeling.

U wordt toegelaten tot de praktijkbeoordeling wanneer de beoordeling van het portfolio voldoende is. Wanneer het portfolio als onvoldoende is beoordeeld, gaat de praktijkbeoordeling niet door. U wordt hiervan uiterlijk 5 werkdagen voor de praktijkbeoordeling in kennis gesteld door het NGS secretariaat. U heeft in dit geval recht op herkansing (zie punt 11).

Vorbereiding praktijkbeoordeling

Bij de praktijkbeoordeling bent u er voor verantwoordelijk dat er een voor u bekende cliënt aanwezig is. Deze cliënt wordt ingezet bij een andere kandidaat die op hetzelfde tijdstip als u de praktijkbeoordeling doet. Op locatie zijn aanwezig

- een massagetafel
- een enkelrol
- een krukje
- basisolie en de etherische oliën lavendel, eucalyptus, rosemarijn, citroen en ylang ylang
- hotstone bakken met stenen, reinigingsmateriaal voor de stenen en water

U dient zelf te zorgen voor benodigdheden, zoals massageolie, handdoeken, een afdekhoes voor de massagetafel en verder alle benodigdheden die u denkt nodig te hebben tijdens de beoordeling.

6. Beoordelaar

De kennistoets, het portfolio en de praktijk worden beoordeeld door een beoordelaar die is aangewezen door de NGS toetsingscommissie.

De beoordelaar van de kennistoets, het portfolio en de praktijk hoeft niet dezelfde persoon te zijn.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de praktijkbeoordeling

- stelt zichzelf voor
- controleert afnamecondities
- beslist over doorgang
- bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang
- grijpt in als veiligheid in het geding is
- observeert en beoordeelt in de praktijk
- neemt het reflectie-interview af

7. Beoordeling

De beoordelingen van portfolio en praktijk geschieden aan de hand van de werkprocessen die zijn opgenomen in het protocol toetsing portfoliobeoordeling en praktijkbeoordeling.

8. Normering

Om te slagen moeten de kennistoets, de portfoliobeoordeling en de praktijkbeoordeling voldoende zijn.

De kennistoets is voldoende als voor elk afzonderlijk vak minimaal 24 van de 40 vragen juist zijn beantwoord.

De portfoliobeoordeling en de praktijkbeoordeling zijn voldoende als aan de in paragraaf 4 aangegeven werkprocessen en de resultaten daarvan zijn voldaan. Dit vast te stellen op basis van de toetsingscriteria. Dit betekent dat de beoordelaar heeft vastgesteld dat u op correcte wijze aan elk werkproces heeft voldaan. Indien dit niet het geval is heeft u recht op herkansing (zie punt 11).

9. Uitslag

De uitslag wordt vastgesteld door de toetsingscommissie. Uiterlijk 15 werkdagen na de praktijkbeoordeling krijgt u hierover bericht via het NGS secretariaat.

10. Diploma

U ontvangt het diploma Wellnessmasseur als de uitslag van de kennistoets, de portfolio- en praktijkbeoordeling voldoende zijn en door de toetsingscommissie is vastgesteld.

De protocollen van de portfolio- en praktijkbeoordeling zijn tot twee maanden na de uitslag opvraagbaar bij het NGS secretariaat.

11. Herkansing

De kennistoets kunt u per vak, tegen betaling, onbeperkt herkansen. Nadat u een voldoende uitslag heeft voor uw kennistoets, heeft u recht op in totaal drie herkansingen, tegen betaling, voor de portfoliobeoordeling en praktijkbeoordeling. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de voldoende uitslag voor de kennistoets en de laatste herkansing.

12. Bezwaar en beroep

U kunt tegen de uitslag en/of gang van zaken met betrekking tot de toetsing bezwaar aantekenen bij de toetsingscommissie. Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kunt u beroep aantekenen. Informatie over bezwaar en over beroep staan in het toetsreglement Nederlands Genootschap voor Sportmassage.

Protocol toetsing wellnessmasseur – *portfoliobeoordeling*

Naam kandidaat:	Datum:
	Beoordelaar:

Portfolio compleet	<input type="checkbox"/> JA
	<input type="checkbox"/> NEE, indien niet compleet dan wordt portfolio niet beoordeeld

Toetsingscriteria	Voldaan	Bevindingen beoordelaar: op grond van resultaten portfoliobeoordeling
Werkproces 1 : Voert beroepsspecifiek onderzoek uit Resultaat: De praktijkruimte voldoet aan de inrichtings- en hygiënevoorschriften en er liggen voldoende geschikte materialen klaar om de cliënt te verzorgen. De wellnessmasseur heeft een zo volledig mogelijk beeld verkregen van het lichamelijk functioneren van de cliënt. Hij heeft besloten over wel/niet verzorgen en heeft in voorkomende situaties advies gegeven een sportmasseur te consulteren.		
1	Zorgt voor basishygiëne	
2	Kiest juiste middelen en materialen	
3	Luistert actief naar de cliënt	
4	Voert onderzoek systematisch en nauwgezet uit	
5	Werkt zorgvuldig volgens gedragsregels, geldende normen en waarden en richtlijnen binnen het beroep	
6	Gaat discreet om met vertrouwelijke informatie	
7	Zorgt in voorkomende gevallen voor een nauwkeurige informatieoverdracht naar sportmasseur	
Werkproces 3: Geeft voorlichting en advies Resultaat: De wellnessmasseur heeft betrouwbare, heldere en goed onderbouwde informatie verstrekt aan de cliënt(groep)/belangstellende(n). De informatie, voorlichting en/of het advies sluit aan op de wensen en behoeften van de cliënt(groep)/belangstellende(n).		
8	Stemt informatie effectief af op de cliënt(groep)/belangstellende(n)	

9	Presenteert de informatie op overtuigende wijze		
10	Past bij informatieverstrekking en voorlichting passende middelen, methoden en technieken toe		
11	Motiveert betrokkenen op enthousiasmerende wijze om geboden adviezen op te volgen		
12	Checkt regelmatig of de verstrekte informatie begrepen is		
13	Neemt passende maatregelen op basis van signalen van (dreigende) bijzonderheden		
Werkproces 4: Stelt stappenplan op			
Resultaat: De wellnessmasseur heeft een passend plan van aanpak opgesteld. De cliënt is akkoord met het plan van aanpak.			
14	Houdt nauwkeurig de wensen en behoeften, van de cliënt in de gaten		
15	Gaat voor de cliënt onaangename beslissingen niet uit de weg		
16	Stemt effectief af met de cliënt en eventueel overig betrokkenen		
17	Formuleert de stappen in het plan van aanpak helder en inzichtelijk		
18	Plant handelingen in de juiste volgorde		
Werkproces 5: Voert massage uit			
Resultaat: Het doel van de massage is bereikt. De cliënt is tevreden over de verzorging.			
19	Informeert de cliënt volledig en duidelijk		
20	Kiest de juiste hulpmiddelen, methoden en technieken		
21	Past de massagetechnieken bedreven en deskundig toe		
22	Checkt regelmatig of de cliënt tevreden is		
23	Gaat integer om met verkregen informatie en met emoties van de cliënt		
24	Neemt passende maatregelen op basis van signalen van (dreigende) bijzonderheden		
Werkproces 8: Registreert en legt gegevens vast			
Resultaat: In het cliëntendossier zijn de relevante gegevens over de cliënt en de gevolgde aanpak vastgelegd.			

28	Maakt een juiste selectie van relevante, te registreren gegevens		
29	Gaat discreet om met gevoelige/vertrouwelijke informatie		
30	Legt gegevens eenduidig vast		
31	Werkt zorgvuldig overeenkomstig geldende protocol(len)		
Werkproces 9: Evalueert werkwijze en resultaat			
Resultaat:			
De wellnessmasseur heeft zijn werkwijze geëvalueerd en daaraan passende conclusies verbonden			
32	Staat open voor feedback van de cliënt		
33	Trekt op basis van de verkregen gegevens reële conclusies		
34	Maakt effectief gebruik van verkregen feedback en informatie om het eigen functioneren te optimaliseren		
Werkproces 10: Past reanimatie toe			
Resultaat:			
Hulpverlening is doelmatig, efficiënt en procedureel correct.			
35	Werkt volgens voorgeschreven procedures		
36	Presenteert zich als ter zake kundig en geeft instructies aan betrokkene en omstanders		
37	Voert levensreddende handelingen vakkundig uit		
38	Rapporteert aan hulpverleners en verantwoordelijke functionarissen binnen de organisatie		
Adviesuitslag beoordelaar		Toelichting	
Handtekening Beoordelaar			
Vaststelling toetsingscommissie Naam		Handtekening toetsingscommissie	
Datum			

Protocol toetsing wellnessmasseur – *praktijkbeoordeling*

Naam kandidaat:	Datum:
	Beoordelaar:

Toetsingscriteria	Voldaan praktijk	Voldaan reflectie-interview	Bevindingen beoordelaar: op grond van resultaten praktijkbeoordeling
Werkproces 1 : Voert beroepsspecifiek onderzoek uit			
Resultaat: De praktijkruimte voldoet aan de inrichtings- en hygiënevoorschriften en er liggen voldoende geschikte materialen klaar om de cliënt te verzorgen. De wellnessmasseur heeft een zo volledig mogelijk beeld verkregen van het lichamelijk functioneren van de cliënt. Hij heeft besloten over wel/niet verzorgen en heeft in voorkomende situaties advies gegeven een sportmasseur te consulteren.			
1	Zorgt voor basishygiëne		
2	Kiest juiste middelen en materialen		
3	Luistert actief naar de cliënt		
4	Voert onderzoek systematisch en nauwgezet uit		

5	Werkt zorgvuldig volgens gedragsregels, geldende normen en waarden en richtlijnen binnen het beroep			
6	Gaat discreet om met vertrouwelijke informatie			
7	Zorgt in voorkomende gevallen voor een nauwkeurige informatieoverdracht naar sportmasseur			
Werkproces 5: Voert massage uit				
Resultaat:				
Het doel van de massage is bereikt. De cliënt is tevreden over de verzorging.				
19	Informeert de cliënt volledig en duidelijk			
20	Kiest de juiste hulpmiddelen, methoden en technieken			
21	Past de massagetechnieken bedreven en deskundig toe			
22	Checkt regelmatig of de cliënt tevreden is			
23	Gaat integer om met verkregen informatie en met emoties van de cliënt			
24	Neemt passende maatregelen op basis van signalen van (dreigende) bijzonderheden			
Adviesuitslag beoordelaar			Toelichting	

Handtekening Beoordelaar	
Vaststelling toetsingscommissie Naam Datum	Handtekening toetsingscommissie