

## Protocol toetsing wellnessmasseur – *portfoliobeoordeling*

|                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| <b>Naam kandidaat:</b> | <b>Datum:</b>       |
|                        | <b>Beoordelaar:</b> |

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>Porfolio compleet</b> | <input type="checkbox"/> JA  |
|                          | <input type="checkbox"/> NEE, indien niet compleet dan wordt portfolio niet beoordeeld |
| <b>Resultaat:</b>        | <b>Niet voldaan/Voldaan</b>  |

| Werkproces 1 : Voert beroepsspecifiek onderzoek uit  |   | Voldaan /<br>Onvoldaan | Bevindingen beoordelaar: op grond van resultaten portfoliobeoordeling |
|--|---|------------------------|---|
| <p><b>Resultaat:</b><br/>           De praktijkruimte voldoet aan de inrichtings- en hygiënevoorschriften en er liggen voldoende geschikte materialen klaar om de cliënt te verzorgen.<br/>           De wellnessmasseur heeft een zo volledig mogelijk beeld verkregen van het lichamelijk functioneren van de cliënt. Hij heeft besloten over wel/niet verzorgen en heeft in voorkomende situaties advies gegeven een sportmasseur te consulteren.</p> |   |                        |   |
| <p><b>Toelichting:</b><br/>           Als het werkproces onvoldaan ('o') is, wordt bij het toetsingscriterium aangegeven, waarbij (zorgvraag en/of belevingsmassage) en waarom onvoldaan is gescoord.</p>  |   |                        |   |
| <b>Toetsingscriteria</b>   |   |                        |   |
| 1  | Zorgt voor basishygiëne   |                        |   |
| 2  | Kiest juiste middelen en materialen   |                        |   |
| 3  | Luistert actief naar de cliënt  |                        |   |
| 4  | Voert onderzoek systematisch en nauwgezet uit   |                        |   |
| 5  | Werkt zorgvuldig volgens gedragsregels, geldende normen en waarden en richtlijnen binnen het beroep |                        |   |

|  |   |                                |  |
|--|---|--------------------------------|--|
| 6  | Gaat discreet om met vertrouwelijke informatie  |                                |  |
| 7  | Zorgt in voorkomende gevallen voor een nauwkeurige informatieoverdracht naar sportmasseur     |                                |  |
| <b>Werkproces 3: Geeft voorlichting en advies</b>  |   | <b>Voldaan /<br/>Onvoldaan</b> | <b>Bevindingen beoordelaar:</b> op grond van resultaten portfoliobeoordeling |
| <b>Resultaat:</b><br>De wellnessmasseur heeft betrouwbare, heldere en goed onderbouwde informatie verstrekt aan de cliënt(groep)/belangstellende(n). De informatie, voorlichting en/of het advies sluit aan op de wensen en behoeften van de cliënt(groep)/belangstellende(n). |   |                                |  |
| <b>Toelichting:</b><br>Als het werkproces onvoldaan ('o') is, wordt bij het toetsingscriterium aangegeven, waarbij (zorgvraag en/of belevingsmassage), waarom onvoldaan is gescoord.   |   |                                |  |
| <b>Toetsingscriteria</b>   |   |                                |  |
| 8  | Stemt informatie effectief af op de cliënt(groep)/ belangstellende(n)                         |                                |  |
| 9  | Presenteert de informatie op overtuigende wijze   |                                |  |
| 10   | Past bij informatieverstrekking en voorlichting passende middelen, methoden en technieken toe |                                |  |
| 11   | Motiveert betrokkenen op enthousiasmerende wijze om geboden adviezen op te volgen             |                                |  |

|  |   |                                |  |
|--|---|--------------------------------|--|
| 12   | Checkt regelmatig of de verstrekte informatie begrepen is                       |                                |  |
| 13   | Neemt passende maatregelen op basis van signalen van (dreigende) bijzonderheden |                                |  |
| <b>Werkproces 4: Stelt stappenplan op</b>  |   | <b>Voldaan /<br/>Onvoldaan</b> | <b>Bevindingen beoordelaar:</b> op grond van resultaten portfoliobeoordeling |
| <b>Resultaat:</b><br>De wellnessmasseur heeft een passend plan van aanpak opgesteld. De cliënt is akkoord met het plan van aanpak.   |   |                                |  |
| <b>Toelichting:</b><br>Als het werkproces onvoldaan ('o') is, wordt bij het toetsingscriterium aangegeven, waarbij (zorgvraag en/of belevingsmassage), waarom onvoldaan is gescoord. |   |                                |  |
| <b>Toetsingscriteria</b>   |   |                                |  |
| 14   | Houdt nauwkeurig de wensen en behoeften, van de cliënt in de gaten              |                                |  |
| 15   | Gaat voor de cliënt onaangename beslissingen niet uit de weg                    |                                |  |
| 16   | Stemt effectief af met de cliënt en eventueel overig betrokkenen                |                                |  |
| 17   | Formuleert de stappen in het plan van aanpak helder en inzichtelijk             |                                |  |
| 18   | Plant handelingen in de juiste volgorde   |                                |  |

| Werkproces 5: Voert massage uit  |  | Voldaan /<br>Onvoldaan | Bevindingen beoordelaar: op grond van resultaten portfoliobeoordeling |
|--|--|------------------------|---|
| <b>Resultaat:</b><br>Het doel van de massage is bereikt. De cliënt is tevreden over de verzorging.   |  |                        |   |
| <b>Toelichting:</b><br>Als het werkproces onvoldaan ('o') is, wordt bij het toetsingscriterium aangegeven, waarbij (zorgvraag en/of belevingsmassage), waarom onvoldaan is gescoord. |  |                        |   |
| <b>Toetsingscriteria</b>   |  |                        |   |
| 19   | Informeert de cliënt volledig en duidelijk                                     |                        |   |
| 20   | Kiest de juiste hulpmiddelen, methoden en technieken                           |                        |   |
| 21   | Past de massagetechnieken bedreven en deskundig toe                            |                        |   |
| 22   | Checkt regelmatig of de cliënt tevreden is                                     |                        |   |
| 23   | Gaat integer om met verkregen informatie en met emoties van de cliënt          |                        |   |
| 24   | Neemt passend maatregelen op basis van signalen van (dreigende) bijzonderheden |                        |   |

|  |  |                                |  |
|--|--|--------------------------------|--|
| <b>Werkproces 8: Registreert en legt gegevens vast</b>   |  | <b>Voldaan /<br/>Onvoldaan</b> | <b>Bevindingen beoordelaar:</b> op grond van resultaten portfoliobeoordeling |
| <b>Resultaat:</b><br>In het cliëntendossier zijn de relevante gegevens over de cliënt en de gevolgde aanpak vastgelegd.  |  |                                |  |
| <b>Toelichting:</b><br>Als het werkproces onvoldaan ('o') is, wordt bij het toetsingscriterium aangegeven, waarbij (zorgvraag en/of belevingsmassage), waarom onvoldaan is gescoord. |  |                                |  |
| <b>Toetsingscriteria</b>   |  |                                |  |
| 25   | Maakt een juiste selectie van relevante, te registreren gegevens |                                |  |
| 26   | Gaat discreet om met gevoelige/vertrouwelijke informatie         |                                |  |
| 27   | Legt gegevens eenduidig vast                                     |                                |  |
| 28   | Werkt zorgvuldig overeenkomstig geldende protocol(len)           |                                |  |
| <b>Werkproces 9: Evalueert werkwijze en resultaat</b>  |  | <b>Voldaan /<br/>Onvoldaan</b> | <b>Bevindingen beoordelaar:</b> op grond van resultaten portfoliobeoordeling |
| <b>Resultaat:</b><br>De wellnessmasseur heeft zijn werkwijze geëvalueerd en daaraan passende conclusies verbonden  |  |                                |  |

**Toelichting:**

Als het werkproces onvoldaan ('o') is, wordt bij het toetsingscriterium aangegeven, waarbij (zorgvraag en/of belevingsmassage), waarom en wanneer (praktijk en/of reflectie-interview) onvoldaan is gescoord.

**Toetsingscriteria**

|  |   |                                |  |
|--|---|--------------------------------|--|
| 29   | Staat open voor feedback van de cliënt  |                                |  |
| 30   | Trekt op basis van de verkregen gegevens reële conclusies   |                                |  |
| 31   | Maakt effectief gebruik van verkregen feedback en informatie om het eigen functioneren te optimaliseren |                                |  |
| <b>Werkproces 10: Past reanimatie toe</b>  |   | <b>Voldaan /<br/>Onvoldaan</b> | <b>Bevindingen beoordelaar:</b> op grond van resultaten portfoliobeoordeling |
| <b>Resultaat:</b><br>Hulpverlening is doelmatig, efficiënt en procedureel correct. |   |                                |  |

**Toelichting:**

Als het werkproces onvoldaan ('o') is, wordt bij het toetsingscriterium aangegeven, waarbij (zorgvraag en/of belevingsmassage), waarom onvoldaan is gescoord.

**Toetsingscriteria**

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
| 32 | Werkt volgens voorgeschreven procedures  |  |  |
| 33 | Presenteert zich als ter zake kundig en geeft instructies aan betrokkene en omstanders |  |  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| 34                                     | Voert levensreddende handelingen vakkundig uit   |  |  |
| 35                                     | Rapporteert aan hulpverleners en verantwoordelijke functionarissen binnen de organisatie |  |  |
| <b>Adviesuitslag beoordelaar</b>       |  | <b>Toelichting</b>                     |  |
| <b>Handtekening beoordelaar</b>        |  |  |  |
| <b>Vaststelling toetsingscommissie</b> |  | <b>Handtekening toetsingscommissie</b> |  |
| Naam                                   |  |  |  |
| Datum                                  |  |  |  |