

## Protocol toetsing sportzorgmasseur - portfoliobeoordeling

Naam kandidaat:	Datum:
	Beoordelaar:
Portfolio compleet	<input type="checkbox"/> JA
	<input type="checkbox"/> NEE, indien niet compleet dan wordt portfolio niet beoordeeld

Toetsingscriteria	Voldaan	Waarnemingen beoordelaar
-------------------	---------	--------------------------

### Werkproces 1 : Voert beroepsspecifiek onderzoek uit

#### Resultaat:

De sportzorgmasseur heeft de anamnese en het onderzoek correct en volgens de professionele standaard afgenomen en dit heeft geleid tot correcte conclusies.

1	Neemt een anamnese af		
2	Gebruikt verschillende gesprekstechnieken		
3	Voert de inspectie van de houding en beweging uit		
4	Voert uitgebreid functieonderzoek systematisch en nauwgezet uit		
5	Interpreteert de bewegingsuitslagen		
6	Redeneert klinisch		
7	Brengt op methodische wijze op basis van de hulpvraag de blessurerisico's in kaart		

### Werkproces 2: Werkt samen in de sportzorgketen

#### Resultaat:

De sportzorgmasseur werkt op een efficiënte wijze samen met (regionale) sportzorgketenpartner(s).

8	Brengt de belangen van de belanghebbenden in kaart		
9	Stimuleert samenwerking in de sportzorgketen		
10	Betrekt sportzorgketenpartner(s) en andere disciplines bij de begeleiding van de cliënt		
11	Verwijst indien nodig de cliënt door naar een andere discipline in de sportzorgketen		
12	Communiqueert efficiënt en effectief met de disciplines binnen de sportzorgketen in de regio		

13	Draagt informatie over de (geblesseerde) cliënt aan de sportzorgketenpartner(s) en vraagt om terugkoppeling		
14	Behartigt de belangen van de (geblesseerde) cliënt in de sportzorgketen		

**Werkproces 3: Geeft voorlichting en advies**

**Resultaat:**

**Door adequate voorlichting over preventieve maatregelen is het risico op het ontstaan van blessures verkleind.**

15	Wijst sporter en trainer op het belang en de mogelijkheden van primaire preventie		
16	Adviseert de sporter hoe primaire preventieve maatregelen toe te passen		
17	Stemt informatie af op ontvanger (sporter, trainer)		
18	Adviseert/instrueert over warming up en cooling down		
19	Adviseert bij symptomen van overtraining		
20	Adviseert over <i>herstelbevorderende maatregelen</i>		

**Werkproces 4: Stelt stappenplan op**

**Resultaat:**

**De sportzorgmasseur heeft een behandeldoel geformuleerd en een onderbouwd plan van aanpak opgesteld.**

21	Herkent soort blessure (acuut/subacuut/ chronisch, traumamechanisme)		
22	Herkent letsels (blessures) aan het houdings- en bewegingsapparaat		
23	Herkent externe factoren die van invloed zijn op het verloop van de klacht van de cliënt		
24	Analyseert de functie van spieren en gewrichten in de bewegingsketen, herkent 'zwakke schakel'		
25	Onderscheidt gradaties/stadia van spier- en peesletsels		
26	Interpreteert positieve bevindingen in de anamnese, inspectie en afwijkend beloop in het herstel		
27	Formuleert doel van de behandeling/ herstelprogramma.		
28	Formuleert de stappen in het plan van aanpak helder en inzichtelijk		

**Werkproces 5: Voert sportmassage uit**

**Resultaat:**

**Het doel van de massage is bereikt. De cliënt is tevreden over de verzorging.**

29	Informeert de cliënt volledig en duidelijk		
----	--	--	--

30	Kiest de juiste hulpmiddelen, methoden en technieken		
31	Past de massagetechnieken bedreven en deskundig toe		
32	Checkt regelmatig of de cliënt tevreden is		
33	Gaat integer om met verkregen informatie en met emoties van de cliënt		
34	Neemt passende maatregelen op basis van signalen van (dreigende) bijzonderheden		
35	Behandelt effecten van complicaties en reacties van massage (bindweefsel)		

### Werkproces 6: Tapet en bandageert

#### Resultaat:

**De sportzorgmasseur heeft de tape / bandage doeltreffend en volgens professionele standaard aangelegd.**

36	Maakt de juiste materiaalkeuze van bandages / tapes op basis van de gewenste functie, rekening houdend met de voorkeuren van de cliënt		
37	Legt de werking van verschillende typen bandages / tapes uit		
38	Adviseert de over het gebruik van bandages / tape en bespreekt alternatieven.		

### Werkproces 7: Handelt bij en na blessures

#### Resultaat

**De sportzorgmasseur heeft de handelingen rondom blessure(s) correct uitgevoerd.**

39	Voert zelfstandig beleid uit (zoals herstelprogramma), waar nodig in overleg met sportzorgketenpartner(s)		
40	Overlegt met sporter/trainer over afstemming behandeling of herstelprogramma met het reguliere trainingsprogramma		
41	Behandelt op methodische wijze		
42	Zorgt voor verbetering van de belastbaarheid (specifieke oefeningen) op basis van model belasting –belastbaarheid		
43	Neemt maatregelen en belast per fase gerelateerd aan het normaal verloop van weefselherstel		

### Werkproces 8: Registreert en legt gegevens vast

#### Resultaat:

**Er is een correcte, volledige en overzichtelijk registratie van de blessure aanpak en –verloop.**

44	Registreert relevante gegevens van cliënt en klacht/blessure.		
45	Registreert resultaten van de inspectie van het lichamelijk onderzoek		

46	Registreert resultaten van de spiertesten en gemeten bewegingsuitslagen (het functieonderzoek)		
47	Legt resultaten van behandeling vast in dossier		
48	Maakt een overdrachtsverslag voor een doorverwijzing in de sportzorgketen		

**Werkproces 9: Evalueert werkwijze en resultaat**

**Resultaat:**

**De sportzorgmasseur werkt professioneel en functioneert goed.**

49	Houdt zich op de hoogte van ontwikkelingen op gebied van blessurepreventie en - behandeling		
50	Formuleert persoonlijke ontwikkelingsdoelen		
51	Vraagt feedback		
52	Raadpleegt deskundigen en kennisbronnen		
53	Werkt binnen de grenzen van de eigen bevoegdheid		
54	Reflecteert op eigen handelen		

**Werkproces 10: Past EHBO en/of reanimatie toe**

**Resultaat:**

**Hulpverlening is doelmatig, efficiënt en procedureel correct.**

55	Luistert naar klachten en toont betrokkenheid		
56	Werkt volgens voorgeschreven procedures		
57	Presenteert zich als ter zake kundig en geeft instructies aan betrokkene en omstanders		
58	Voert levensreddende handelingen en EHBO-technieken vakkundig uit		
59	Rapporteert aan hulpverleners en verantwoordelijke functionarissen binnen de organisatie		

<b>Adviesuitslag beoordelaar</b>	Toelichting
Handtekening beoordelaar:	
Vaststelling toetsingscommissie Naam	Handtekening toetsingscommissie
Datum	