

Eigen verklaring scholingsaanbieder

1. De aanbieder gaat akkoord met de voorwaarden voor accreditatie die zijn omschreven in het document 'standaardvoorwaarden accreditatie scholingsactiviteit'.
2. De aanbieder zal handelen conform deze voorwaarden en bij delegatie aan een derde die verplichting opleggen.
3. De aanbieder staat er voor in dat hij/zij van onbesproken gedrag is en staat eveneens in voor het onbesproken gedrag van degene die de betreffende scholingsactiviteit uitvoert. Dit betekent dat het verbinden van zijn/ haar naam aan de naam van de beroepsgroep van sportmasseurs, dan wel aan de naam van diens vertegenwoordiger het NGS, de beroepsgroep en het NGS op geen enkele wijze schade zal toebrengen.
4. De aanbieder gaat akkoord met de financiële voorwaarden zoals opgenomen in de prijslijst.
5. De aanbieder levert de cursistengegevens van de scholingsactiviteit digitaal aan door een mail te sturen naar info@ngsmassage.nl. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het NGS format.
6. De aanbieder mailt, uiterlijk vier weken na de scholingsactiviteit, een door de deelnemers getekende presentielijst naar info@ngsmassage.nl. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het NGS format.
7. De aanbieder evalueert de scholing schriftelijk met de deelnemers en kan deze evaluatie, op verzoek van de accreditatiecommissie, bij een vervolgaanvraag aanleveren.
8. De accreditatieaanvraag is ingevuld door een persoon die namens de aanbieder van de scholingsactiviteit bevoegd is te handelen en te tekenen.